



## DAĞ GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.

### TAZMİNAT POLİTİKASI

#### 1. Temel Dayanak ve Kapsam

Şirketimiz tazminat politikası, 4857 sayılı İş Kanunu, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu ve ilgili diğer yasal mevzuat hükümlerine dayanmaktadır. Tüm çalışanların tazminat süreçleri, kanuni sınırlar ve şirket içi prosedürlere tam uyum içerisinde yürütülür.

#### 2. İhbar Tazminatı ve Bildirim Süreleri

Belirsiz süreli iş sözleşmelerinin feshinden önce, çalışanın kıdemine göre aşağıdaki ihbar sürelerine uyulur veya bu süreye ait ücret peşin ödenerek sözleşme sonlandırılır.

- 6 aya kadar çalışması olanlar için: 2 hafta
- 6 aydan 1,5 yıla kadar çalışması olanlar için: 4 hafta
- 1,5 yıldan 3 yıla kadar çalışması olanlar için: 6 hafta
- 3 yıldan fazla çalışması olanlar için: 8 hafta

İhbar tazminatı, çalışanın giydirilmiş brüt ücreti üzerinden hesaplanır.

#### 3. Kıdem Tazminatı Esasları

Hak Kazanma Şartı: Şirkette en az 1 yıllık kıdemi bulunan çalışanlar, kanunda öngörülen hallerde kıdem tazminatına hak kazanır.

#### 4. Kıdem Tazminatı Ödeme Durumları

Aşağıdaki hallerde kıdem tazminatı ödenir:

- İş sözleşmesinin işveren tarafından haklı nedenler (25/II hariç) dışında feshi.
- Çalışanın askerlik hizmeti nedeniyle ayrılması.
- Emeklilik veya malullük aylığı almak amacıyla ayrılma.
- Kadın çalışanın evlendiği tarihten itibaren 1 yıl içinde ayrılması.
- Çalışanın vefatı (tazminat kanuni mirasçılara ödenir).

#### 5. Kıdem Tazminatı Hesaplama

Her tam yıl için 30 günlük brüt ücret üzerinden hesaplama yapılır. Kıdem tazminatı ödemelerinde, devlet tarafından belirlenen yıllık yasal tavan hiçbir şekilde aşılmaz.

#### 6. Fesih ve İşten Çıkış Süreçleri

Fesih ve işten çıkış süreçlerinde şu aşamalar uygulanır:

- Yazılı Bildirim: Fesih bildirimleri mutlaka yazılı olarak yapılır ve gerekçesi açıkça belirtilir.
- Savunma Hakkı: İşçinin davranışı veya yetersizliği nedeniyle yapılacak fesihlerde, çalışanın yazılı savunması alınmadan süreç tamamlanmaz.
- Zimmet ve İbraname: İşten ayrılan personel, üzerine zimmetli olan tüm ekipman ve belgeleri teslim ederek "İlişik Kesme Formu" doldurmak zorundadır. Tüm hakedişleri ödenen çalışandan yasal sürelere uygun ibraname alınır.
- Tazminat ödemeleri ücretten sayıldığı için gizlilik esastır.